Julio Cesar Arroyave Suaza

De: Carlos Arturo Valencia Montoya
Enviado el: martes, 6 de abril de 2021 2:54 p. m.
CC: Johnny Alexander Restrepo Casas
Asunto: RV: TRAMITE PAGOS MES DE ABRIL 2021

Marca de seguimiento: Seguimiento
Estado de marca: Marcado

Buenas tardes apreciados Instructores y Administrativos, espero se encuentren muy bien.

Dando cumplimiento al cronograma de pago de honorarios remitida por el área de presupuesto de la Regional, esta supervisión, le solicita se tramite el cargue de los documentos GF y GC en el SECOP II de:

ARCHIVO PDF – GESTIÒN FINANCIERA (GF)	CARPETA COMPRIMIDA – GESTIÒN CONTRACTUAL (GC)
1. La Panilla de Pago de Honorarios	1.Informe Mensual de Ejecución Contractual
	2.Evidencias Contractuales
2. Solicitud radicada de dependientes con soportes	3.Planilla de pago de la seguridad social DEL MES INMEDIATAMENTE ANTERIOR (Personal Antiguo) - Certificaciones de afiliaciones EPS y Pensión (este último para el caso de personal nuevo 1ER Pago).
	4.Recibo de pago o consignación en línea de la Planilla de Seguridad Social DEL MES INMEDIATAMENTE ANTERIOR (Personal Antiguo)
Nota : Los archivos deben estar legibles y en su debido Orden.	

Tenemos como con plazo máximo el **08 de abril de 2021,** con el fin de hacer correctamente este proceso y no realizar rechazos por inconsistencias, por favor verificar detalladamente cada una de las actividades realizadas y evidencias de sus obligaciones contractuales con relación a:

1. Los datos y evidencias suministradas deben corresponder al mes de ejecución.
2. Orden en las evidencias montadas y que sean legibles, así como los demás documentos.
3. Cumplimiento de Horas a reportar en el mes. (Solo Instructores)

Cronograma

TRAMITE	FECHA INICIO	FECHA LIMITE	Observación
Entrega de planillas honorarios contratista	**9/04/2021**	**12/04/2021**	**Colocar fecha de elaboración de la planilla mes completo (es decir abril 2021)** **(Nota: tener muy presente que cuando se acumulan dos pagos en un mismo mes, en su gran mayoría la base de retención da para descuento al contratista).** **Por favor tener en cuenta las comisiones y relacionarlas**

De: Paola Andrea Vanegas Loaiza <pvanegasl@sena.edu.co>
Enviado: martes, 6 de abril de 2021 8:14
Para: Maximiliano Concha Ocampo <conchao@sena.edu.co>; Juan Diego Giraldo Llano <jdgiraldo@sena.edu.co>; Juliana Garcia Garzon <jgarciaga@sena.edu.co>; John Freddy Velasquez Beltran <jfvelasquezb@sena.edu.co>; Luz Marina Polania Joven <lmpolania@sena.edu.co>; Constanza Nieto Naranjo <cnieton@sena.edu.co>; Erika Johanna Pedroza Franco <epedroza@sena.edu.co>; Angela Patricia Zuleta Vargas <apzuleta@sena.edu.co>; Jessica Paola Aldana Salazar <jpaldanas@sena.edu.co>; Gladys Miryam Fernández García <gfernandez@sena.edu.co>; Isabel Cristina Cardona Osorio <icardona@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <lmmartinez@sena.edu.co>; Paola Andrea Sossa Ospina <pasossa@sena.edu.co>; Antonio Jose Perez Moyano <ajperezm@sena.edu.co>; Nancy Stella Ruiz Restrepo <nruizr@sena.edu.co>; Yeison Fabian Romero Tamayo <yfromero@sena.edu.co>; Nina Johana Perez Andrade <njpereza@sena.edu.co>; Maria Isabel Quintero Posso <mquinterop@sena.edu.co>; Lina Marcela Gomez <lmgomez@sena.edu.co>; Margarita Salazar Ramos <masalaza@sena.edu.co>; Jorge Mario Pardo Castro <jmpardoc@sena.edu.co>; Pablo Andres Lopez Millan <plopezm@sena.edu.co>; Hernan Alfonso Arenas <harenas@sena.edu.co>; Jose Luis Yepes Quintero <jyepesq@sena.edu.co>; Paola Andrea Vanegas Torres <pavanegas@sena.edu.co>; Angela Maria Muñoz Torres <amunozt@sena.edu.co>; Diana Patricia Bocachica Martinez <dbocachicam@sena.edu.co>; Luis Alberto Gomez Grajales <lagomez@sena.edu.co>; German Dario Hernandez Torres <ghernandez@sena.edu.co>; Clara Maria Garcia Cruz <cmgarciac@sena.edu.co>; Lesly Johanna

Galvis Carvajal <lgalvis@sena.edu.co>; Victor Fernando Gutierrez Ceferino <vfgutierrez@sena.edu.co>; Luis Miguel Orozco Cardona <lmorozcoc@sena.edu.co>; Olga Inés Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>; Claudia Jimena Garavito Echeverri <cgaravitoe@sena.edu.co>; Luisa Fernanda Rosales Guzman <lfrosales@sena.edu.co>; Johnny Alexander Restrepo Casas <jarestrepoc@sena.edu.co>; Carlos Arturo Valencia Montoya <cvalenciam@sena.edu.co>; Jhon Danilo Perez Rojas <jdperezr@sena.edu.co>; Giovanny Vicente Ibarra Palacios <gibarra@sena.edu.co>; Margarita Salazar Ramos <masalaza@sena.edu.co>
Cc: Carlos Fabio Alvarez Angel <calvareza@sena.edu.co>; Nestor Fabio Jimenez Serna <nfjimenez@sena.edu.co>; Henry Alfonso Zamora Antia <hazamora@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>; Leidy Viviana Herrera Cuervo <lvherrera@sena.edu.co>; Luz Amparo Lopez Rincón <lalopezr@sena.edu.co>; Alejandra Maria Hurtado Lopez <ahurtadol@sena.edu.co>; Juan Steven Vasquez Morales <jsvasquezm@sena.edu.co>; Andres Pulgarin Cardenas <apulgarin@sena.edu.co>
Asunto: TRAMITE PAGOS MES DE ABRIL 2021

Buenos días:

Con el fin de poder realizar oportunamente los pagos a proveedores y contratistas de la Regional y ejecutar en su totalidad el cupo Pac solicitado para el mes de abril, respetuosamente les relacionamos a continuación el cronograma de trámites en el área de cuentas por pagar y Tesorería:

TRAMITE	FECHA INICIO	FECHA LIMITE	Observación
Entrega de planillas honorarios contratista	**9/04/2021**	**12/04/2021**	**Colocar fecha de elaboración de la planilla mes completo (es decir abril 2021)** **(Nota: tener muy presente que cuando se acumulan dos pagos en un mismo mes, en su gran mayoría la base de retención da para descuento al contratista).** **Por favor tener en cuenta las comisiones y relacionarlas**
Trámite de pago Proveedores	**1/04/2021**	**19/04/2021**	*Los tramites de pago que se reciban después de la fecha límite quedan para pago el mes siguiente, de acuerdo al volumen de pagos que se tengan pendientes
Tramite de monitorias y apoyos de sostenimiento y alimentación	**1/04/2020**	**12/04/2021**	*Los tramites de pago que se reciban después de la fecha límite quedan para pago el mes siguiente, de acuerdo al volumen de pagos que se tengan pendientes

Solicitud de Adición Cupo Pac recursos nación y centralización de Pac	**1/04/2021**	**13/04/2021**	*La solicitud de adición están sujetas a la disponibilidad de recursos por parte de la Dirección General . Tener en cuenta lo que realmente se va pagar en la vigencia actual
		Hasta las 11:00 am	

Se relacionan el correo al cual cada centro debe enviar la información de pago de contratistas:

Centro	Correo
101063-DIRECCIÓN REGIONAL QUINDIO	pagohonorarios101063@sena.edu.co
912010-CENTRO AGROINDUSTRIAL	pagocontratistas912010@sena.edu.co
923110-CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO D	pagocontratistas923110@sena.edu.co
953810-CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO	pagocontratistas953810@sena.edu.co

Recuerden programar el PAC del mes lo más exacto posible y por favor ir tramitando los pagos constantemente dentro de las fechas informadas, con el fin de garantizar su respectivo pago.

Les agradecemos su valiosa colaboración y estaremos atentos a orientarles y ayudarles en lo que requieran.

Cordialmente,

Paola Andrea Vanegas Loaiza

Coordinadora Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

Regional Quindío

pvanegasl@sena.edu.co

Tel: +9(6) 7461417 IP 62652

Carrera 18 No. 7-58, Armenia, Quindío, Colombia

@SENAcomunica www.sena.edu.co